

## 2019학년도 동계방학 국가근로장학 근로지 목록

구분	근로지 명	전화번호	근로장소	선발 인원	업무내용	선호학과	선호학년	비고
교내	기초교양대학	061-330-3467	정보전산센터 1층 103호	2	기초교양대학 사무 및 행정보조 업무			
	공과대학교학과	061-330-3102	해인3관 6층 601호	1	사무실 청소 및 정리 강의실정리 우편물 수령 및 배부 등			예의 바르고 성실한 학생
	에너지융합대학 교학과	061-330-7602	해인 1관 1층 109-A호	1	에너지융합대학 교학과 행정업무 보조 (공용강의실 및 세미나실 기자재 및 비품정리, 교학과 비품정리, 서류전달 및 공문서 폐기작업, 게시판 관리등)	공학계열		남학생(필수★)
	통합임상센터(작업재활실)	061-330-3147	체육관 1층 152, 131호	1	작업재활센터 내 환경정리 및 치료활동, 업무 보조	작업치료학과(필수★)		
	식품영양학과사무실	061-330-3227	해인4관 4층	1	식품영양학과 사무실 업무 보조	식품영양학과		
	부속실	061-330-3004	중앙도서관 2층 201~206호	1	문서정리, 신문스크랩, 우편물정리, 실 정리 등	항공서비스, 관광경영, 호텔경영	4학년 제외	엑셀 활용 가능한 학생 여학생 우대
	교무연구팀	061-330-3027	정보전산센터 1층 106-B호	3	행정업무 보조 및 문서 수발		3,4학년	
	교수학습센터	061-330-3542	중앙도서관 2층 210호	1	교수학습센터 프로그램 현황관리 및 업무보조			오피스 프로그램 활용 우수자 환영 남학생 우대
	기획전략팀	061-330-1672	중앙도서관 2층 218호	2	기획협력처장실, 기획전략팀, 교육평가센터 세미나실(1,2,3)관리 회의준비 및 정리		2-3학년	
	홍보협력팀	061-330-3016	중앙도서관 1층	2	문서수발, 행사보조, 자료정리 등		2~3학년	워드 및 엑셀 우수자
	국제교육원	061-330-3979	대정2관 1층 109호	1	외국인 유학생 지원업무 입학서류 보조 업무 비자연장 보조업무 언어교육 프로그램 안내, 접수 수업보충자료 제작 보조 방학 프로그램(사관학교, 외국어캠프 등)진행보조	인문계열		외국어(영어, 중국어, 일본어 등)가능자 우대
	학생상담센터	061-330-4035	정보전산센터 1층 105호	1	학생 상담센터 업무 보조	보건.인문계열	3-4학년	
	성평등센터	061-330-3821	정보전산센터 1층 105-F호	1	센터 업무보조		2,3,4학년	오피스 프로그램 잘 다룰 수 있는 학생, 센터 환경정리
	대학일자리센터	061-330-6452	정보전산센터 1층 112호	1	행정서류 작성 방문학생 안내 사무실 정리 등			문서능력 보유
	동신드림코칭센터	061-330-3618	나래관 2층	1	행정 보조			남학생(필수★)
창업교육지원센터	061-330-3056	정보전산센터 3층	1	행정 보조				
총무팀	061-330-3065	미래선도관 1층 106호	1	우편 수발신, 회의실 정리, 복사 업무 등		3학년	컴퓨터 관련 우수자	

## 2019학년도 동계방학 국가근로장학 근로지 목록

구분	근로지 명	전화번호	근로장소	선발 인원	업무내용	선호학과	선호학년	비고
	골프실습장	061-330-3065	교내 골프실습장	2	골프실습장 관리			
	시설팀	061-330-3074	미래선도관 1층 101호	1	행정업무보조,전화응대 등 시설관련 자료입력			여학생(필수★)
	문화박물관	061-330-3803	중앙도서관 5층	2	작품 정리, 문서수발, 자료정리 등	보건계열	2~3학년	포토샵, 일러스트 능력자
	학생생활관	061-330-6407	미래학사 1층 학생생활관 행정실	1	기숙사 업무지원 및 사생실 점검 지원			
	평생교육원	061-330-3852	체육관 1층 106호	2	보육교사 양성과정 업무보조 일반과정 업무보조 학점은행제 업무보조	보건계열	2-3학년	컴퓨터활용능력(중)
교외	아동청소년심리지원사회서비스센터	061-330-2894	산학협력관 4층 401-A호	1	행정업무보조(서류정리)	상담심리학과	4학년	
	노인아동청소년사회서비스센터	061-330-2999	산학협력관 4층 401-A호	1	행정업무보조(서류정리)		4학년	
	나주시청소년상담복지센터	061-333-1368	전남 나주시 죽림길 34,2층	1	집단프로그램 보조 학습멘토링 센터 사무보조	상담심리학과(필수★)	1	
	나주공공도서관	061-330-6771	전남 나주시 남고문로 51	1	도서관 자료실 서가 정리 도서관 업무 보조			도서관 근무를 처음 접한 학생이라도 성 실하며 중도포기가 없었으면 함 주말 근무가 가능한 학생(평일 휴무)
	나주경찰서	061-339-0321	전남 나주시 영산로 5415-22	1	행정업무 보조	경찰행정학과		엑셀, 한글, 포토샵 등 컴퓨터 활용 우수자 우대
	나주시립도서관	061-339-4589	전남 나주시 영산포로 185-6	2	도서관 자료실 업무보조 및 서가정리 독서회원증 발급 어린이 책 읽어주기 민원 전화응대			주말 근무가 가능한 학생 토, 일, 월 근무 필수(평일 휴무)
	빛가람시립도서관	061-339-2554	전남 나주시 빛가람로 717	1	도서관 자료실 업무보조 및 도서정리 독서회원증 발급 어린이 책 읽어주기 민원전화응대	인문계열		주말(토, 일) 근무가 가능한 학생 (평일 휴무)
	세종요양병원	062-230-2166	광주광역시 동구 천변우로 453	5	사회복지프로그램 보조	작업치료학과 사회복지학과		
	동신대학교종합사회복지관	062-369-1323	광주광역시 남구 월산로 123번길 10(월산동)	2	밀반찬, 결식아동도시락 지원, 이동복지사업 보조 등 사회복지서비스 방과후 교실 이용 아동 방학중 체육프로그램 진행사회 복지행정 업무 보조	사회복지학과		

## 2019학년도 동계방학 국가근로장학 근로지 목록

구분	근로지 명	전화번호	근로장소	선발 인원	업무내용	선호학과	선호학년	비고
	나주 동신대학교한방병원	061-338-7800	전남 나주시 교육길 14	3	진료, 건강검진 내방객 안내	의료보건계열		
	광주 동신대학교한방병원	062-350-7115	광주광역시 남구 월산로 141	1	총무팀, 약제실, 업무보조			성실한 학생
	목포 동신대학교한방병원	061-280-7730	전남 목포시 백년대로 313	5	접수 보조 약제실 및 탕전실 보조 세탁실 업무보조 등			
총 선발 예정 인원				54				