

2019년 중소기업기술정보진흥원 4차 신규직원 채용공고

중소기업기술정보진흥원은 「중소기업기술혁신촉진법」에 의거 설립된 중소벤처기업부 산하 중소기업 R&D 전문기관으로서, NCS(국가직무능력표준) 기반 블라인드 채용을 통해 중소기업의 밝은 미래를 선도할 창의적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2019년 10월 21일
중소기업기술정보진흥원장

1. 채용분야

채용부문	직급	직무	담당업무	인원	근무지
공개경쟁	일반직 (4급)	경영일반(인사노무)	· 인사제도 운영, 인적자원 관리 · 노사관계 관리	1명	대전
		경영지원(회계)	· 회계·세무 관리, 자금운영·관리	1명	
		R&D전략기획 및 정책연구	· R&D현황 조사 분석, 정보수집 · R&D신규 사업 기획, R&D정책연구	8명	
		정보시스템관리	· 원내 정보시스템 관리 · 정보보호 관리	1명	
		중소기업 스마트화 지원	· 스마트제조혁신 정책연구, 전략수립 · 스마트공장 보급 확산, 성과관리	3명	
제한경쟁 (보훈)	무기계약직 (연구지원직)	R&D평가관리	· R&D과제 평가, 선정, 협약, 관리	4명	

- 1) 담당업무에 대한 세부사항은 직무별 직무기술서 참조
- 2) 채용직무별로 1개 직무에만 지원 가능, 중복지원은 불가하며 중복지원 한 경우 불합격 처리함
- 3) 제한경쟁 부문에 취업지원대상자 외 응시자는 불합격 처리함
- 4) 근무지는 대전시 유성구 도룡동 소재이며, 2020년 하반기 이후 세종시로 기관이전 예정
- 5) 채용직무에 따라 본원 및 부설기관에서 근무하게 되며, 본원 및 부설기관은 순환근무를 실시함(근무지역 및 보수·복리 후생 등 근로조건은 본원 및 부설기관 동일함)
※ 중소기업 스마트화 지원 직무의 경우 임용 시 부설기관(스마트제조혁신추진단)에서 근무예정
- 6) 중소기업기술정보진흥원 내규에 따라 일반직 및 무기계약직 직급 모두 임용일로부터 3개월 간 수습기간을 부여하며, 근무평가를 실시하여 최종 임용여부를 결정함

2. 응시자격

공통사항		
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 모집분야 직무기술서상의 지식을 보유한 자 ▪ 학력, 경력, 전공, 성별, 연령 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 채용직무별 별도 자격요건이 있는 경우 제외 ※ 중소기업기술정보진흥원 인사규정에 의거 60세(정년) 이상인자 제외 ▪ 병역의무대상자는 병역필 또는 면제자 <ul style="list-style-type: none"> ※ 병역법 제76조 제1항에 해당하지 않는 자 ▪ 중소기업기술정보진흥원 인사규정상 결격사유가 없는 자 ▪ 임용 예정일부터 근무 가능한 자(임용일 변경, 입사유예, 겸직 불가) <ul style="list-style-type: none"> ※ 최종합격자는 임용 예정일부터 반드시 근무 가능하여야 하며, 기존 근무지가 있는 경우 임용 예정일 이전 면직처리 되어야 함 		
직급	직무	응시자격
일반직 (4급)	경영일반 (인사노무)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 공통사항 적용
	경영지원 (회계)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 공통사항 적용
	R&D전략기획 및 정책연구	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 석사학위 이상 소지자 ▪ 영어 : 토익 700점, 토플 IBT 80점, 텡스 557점, 토익-S 120점, 텡스-S 50점, 오픽 IM2 이상자 <ul style="list-style-type: none"> - 점수 마감일 기준 최근 2년 이내('17.11.5 이후) 취득한 점수만 인정 - 직무 특성상 해외기술 분석, 국제회의 참석, 해외기관과의 업무협약 등 직무에 영어를 활용하고 있어 일정 수준 이상의 영어성적 자격을 요함
	정보시스템관리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 공통사항 적용
	중소기업 스마트화 지원*	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 공통사항 적용
무기계약직 (연구지원직)	R&D평가관리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업지원대상자 <ul style="list-style-type: none"> - 「독립유공자 예우에 관한 법률 제16조」, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조」, 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률 제20조」, 「특수 임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조」, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의 9」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조」에 해당하는 취업지원대상자

* 중소기업스마트화지원 관련분야 : 스마트공장 운영과 관련 있는 산업공학 및 경영학, 기계공학, 정밀 및 제어공학, 전기·전자 공학, 정보통신 및 전산분야(공장자동화(FA), 유연 및 통합제조시스템(FMS), 상호 운영 컴퓨터 기반 통합제조시스템(CIM), 지능적 시스템(AI), 가상 제조시스템(VR/AR, 시뮬레이션), M2M 자율통신과 지식 기반의 유비쿼터스 제조 시스템, 사물인터넷(IoT), 사이버물리시스템(CPS), 센서기반 장비 모니터링, 정밀제어, 조립 및 제어를 위한 소프트 로봇, 네트워크(클라우드 컴퓨팅), 5G, IT기반 생산관리시스템(MES, ERP, SCM/PLM, CAD/CAM/CAE) 등)

3. 결격사항

- 「국가공무원법」제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사(공무원 채용신체검사 규정) 결과 채용실격으로 판단된 자
- 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 중소기업기술정보진흥원 징계에 의하여 면직 조치 된 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조(비위면직자 등의 취업제한)를 적용받는 비위면직자
- 최근 5년 내 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
- 개인 신상에 관한 이력사항 및 서류 등을 허위로 기재하거나 위장하여 제출한 자
- 임용을 위한 신원조사 결과 부적격 판정을 받은 자

4. 가점사항

구분	적용가점												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 취업지원대상자 <ul style="list-style-type: none"> * 해당법률 : 「독립유공자 예우에 관한 법률 제16조」, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조」, 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률 제20조」, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조」, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의 9」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제33조」 * 가점비율은 국가보훈처에서 발급하는 취업지원대상자증명서로 확인 	필기 및 면접전형 만점의 5~10%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 장애인 <ul style="list-style-type: none"> * 해당법률 : 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」제2조 및 시행령 제3조 * 장애인증명서 확인 	필기 및 면접전형 만점의 5%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 이공계 분야 학위 취득자(경영일반, 경영지원 부문에는 적용 제외) <ul style="list-style-type: none"> * 학사학위 이상 취득자는 학사학위 전공 기준 	필기전형 만점의 3%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 청년(임용 예정일(19.12.16) 기준 34세 이하(84.12.17 이후 출생자)) <ul style="list-style-type: none"> * 해당법률 : 「청년고용 촉진 특별법 제2조 및 동법 시행령 제2조」에 따른 청년 	필기전형 만점의 2%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 경력단절여성 <ul style="list-style-type: none"> * 해당법률 : 「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」 제2조 1항 	필기전형 만점의 2%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 비수도권지역인재 <ul style="list-style-type: none"> * 최종학력(대학원 이상 제외) 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교 졸업(예정)자 	필기전형 만점의 2%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 한국사능력검정시험 2급 이상 취득자 	필기전형 만점의 1%												
<ul style="list-style-type: none"> ▪ 연구관리 전문기관 근무경력자 <ul style="list-style-type: none"> * 연구관리혁신협의회 소속기관의 근무경력자(상세 경력증명서 및 고용보험가입이력내역서의 근무기관명이 연구관리 전문기관으로 확인되는 자, 파견근무는 불인정) 	필기전형 만점의 1~5%												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">구분</th> <th style="text-align: center;">1년 이상 ~ 2년 미만</th> <th style="text-align: center;">2년 이상 ~ 3년 미만</th> <th style="text-align: center;">3년 이상 ~ 4년 미만</th> <th style="text-align: center;">4년 이상 ~ 5년 미만</th> <th style="text-align: center;">5년 이상</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">가점</td> <td style="text-align: center;">1%</td> <td style="text-align: center;">2%</td> <td style="text-align: center;">3%</td> <td style="text-align: center;">4%</td> <td style="text-align: center;">5%</td> </tr> </tbody> </table>	구분	1년 이상 ~ 2년 미만	2년 이상 ~ 3년 미만	3년 이상 ~ 4년 미만	4년 이상 ~ 5년 미만	5년 이상	가점	1%	2%	3%	4%	5%	
구분	1년 이상 ~ 2년 미만	2년 이상 ~ 3년 미만	3년 이상 ~ 4년 미만	4년 이상 ~ 5년 미만	5년 이상								
가점	1%	2%	3%	4%	5%								

* 가점사항은 응시자에게 가장 유리한 1가지 항목만 적용 단, 이공계 분야 학위 취득자에 대한 가점사항은 중복가산
* 최대 10% 까지 가점

5. 전형절차 및 방법

구분	전형절차 (가중치)	전형방법	배정 점수		통과기준 (채용예정 대비)
1단계	서류전형	자격요건 및 서류기재 상태 검토	적/부		적격자 전원
2단계	필기전형 (50%)	i. 인성검사	적/부	100	5배수
		ii. 직업기초능력평가	40		
		iii. 직무수행능력평가	60		
3단계	면접전형 (50%)	i. 발표 및 토론면접	40	100	-
		ii. 심층면접	60		

< 전형절차별 세부사항 >

< 1단계 서류전형 >

- 적합 여부 판단(부적합자 불합격처리, 부적합자 제외한 전원 합격)
- 채용공고에서 요구하는 각종 서식의 미작성 분량미달 동일 문자 또는 문구 연속 반복 등 불성실 작성자의 경우 부적합 처리
- 채용분야 자격요건 미충족 시 부적합 처리

< 2단계 필기전형 > ※ 동점자 처리기준 : 통과기준(채용예정 인원대비 5배수 내) 최하위 동점자 전원 면접전형 응시자격 부여

i. 인성검사 : 적합 여부 판단(부적합자 불합격 처리)

ii. 직업기초능력평가(50문항)

- 직무별 직무설명서에 기재된 직업기초능력단위에 따라 출제

※ 100점 만점 기준 40점 미만(가점 불포함) 득점 시 과락으로 불합격 처리

iii. 직무수행능력평가

※ 객관식 시험 및 논술시험 합산 100점 만점 기준(객관식 40%, 논술 60% 반영) 40점 미만(가점 불포함) 득점 시 과락으로 불합격 처리

1) 객관식 시험(20문항)

채용분야	출제 범위
경영일반(인사노무)	인사, 노무관리
경영지원(회계)	재무, 회계, 세무
R&D전략기획 및 정책연구 R&D평가관리	산업기술* 정책 및 트렌드, 국가R&D 관련 제·규정** * 기계소재, 전기전자, 정보통신, 화학, 바이오의료, 지식서비스, 에너지자원 ** 중소기업기술혁신촉진법, 중소기업기술개발지원사업 운영요령
정보시스템관리	전산, 정보통신
중소기업스마트화지원	공장자동화(FA), 지능적 시스템(AI), 빅데이터, 네트워크(클라우드 컴퓨팅, 5G 등)

2) 논술 시험 : 중소기업기술정보진흥원 기능 및 역할 관련 주제

< 3단계 면접전형 >

i. 발표 및 토론면접

- 조별 면접방식(면접과제 조별로 택 1), 응시자의 주도성, 협동성, 발표 및 표현력 등에 대한 면접
- 100점 만점 기준 40점 미만(가점 불포함) 득점 시 과락으로 불합격 처리

ii. 심층면접

- 개별 면접방식, 응시자의 리더십, 대인관계능력, 직무윤리, 직무수행능력(전문성) 등에 대한 심층면접
- 100점 만점 기준 40점 미만(가점 불포함) 득점 시 과락으로 불합격 처리

※ 최종점수 산출 후 동점자 처리기준 : 취업지원대상자>장애인>청년>비수도권 지역인재>경력단절 여성>필기전형 고득점자

* 전형별 과락여부는 가점사항 적용 전 점수 기준으로 판단

6. 입사지원서 접수 및 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	'19. 10. 21(월)	
입사지원서 접수	'19. 10. 28(월) ~ 11. 4(월)	
1단계 서류전형	'19. 11. 5(화) ~ 11. 8(금)	합격자 발표 : '19. 11. 11(월)
2단계 필기전형	'19. 11. 16(토)	합격자 발표 : '19. 11. 20(수)
3단계 면접전형	'19. 11. 25(월)	합격자 발표 : '19. 11. 28(목)
신원조사, 신체검사 및 경력 검증 등	'19. 12. 2(월) ~ 12. 13(금)	
임용	'19. 12. 16(월)	

* 전형시간 및 장소는 각 전형 합격자 발표 시 공지

* 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 중소기업기술정보진흥원 홈페이지 및 입사지원 시스템을 통해 공지

* 신원조사 및 신체검사 등 결격사항 발생 시 임용이 취소될 수 있음

7. 제출서류

제출시기	제출서류
입사지원서 접수 시	1. 입사지원서(온라인 제출, 공통) 2. 최종학위 논문 및 국문요약서 1부(온라인 제출, R&D전략기획 및 정책연구 부문에 한함)
3단계 면접전형 시 (온라인 제출)	1. 기본 인적사항 관련 a. 주민등록등본 및 초본 각 1부(병역사항 반드시 기재) 2. 자격사항 관련 a. R&D전략기획 및 정책연구 : 석사학위 이상 졸업증명서, 영어 관련 성적서('17. 11. 5 이후 취득한 성적에 한해 인정) b. R&D평가관리(보훈) : 관련법에 의한 취업지원대상자 증명서 3. 가점사항 관련 증명할 수 있는 서류(해당자에 한함) a. 관련법에 의한 취업지원대상자 증명서 b. 관련법에 의한 장애인 증명서 c. 가족관계증명서 및 상세 경력증명서, 고용보험가입입력서 각 1부(경력단절 여성에 한함) d. 한국사능력검정시험 자격증 e. 연구관리 전문기관 근무경력 관련 증명서(상세 경력증명서 및 고용보험가입이력서) 4. 경력사항 관련(2가지 서류 모두 제출) a. 상세 경력증명서(근무기간/근무부서/수행업무/직급 등 포함) b. 고용보험가입이력서(www.ei.go.kr 개인서비스→고용보험가입이력 조회) 5. 교육사항 관련 a. 최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 - (고졸자) 고등학교 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부 - (검정고시) 검정고시 합격증명서 및 성적증명서 각 1부 - (초대졸이상) 대학 및 대학원 졸업증명서 및 성적증명서 1부 * 석사학위 이상 소지자는 학사 성적증명서 포함

* 3단계 면접전형 대상자는 입사지원 시스템을 통해 지정기간 내에 서류를 제출해야함. 기한 내 제출서류를 미제출한 자는 면접전형 응시를 포기하는 것으로 간주하며 필기전형 차순위자를 면접전형 대상으로 선정할 수 있음

* 제출서류는 접수 마감일 기준 6개월 이내 발급된 서류만 인정하며 제출서류들은 한 개의 PDF 파일로 변환하여 제출하여야 함

* 제출서류는 입사지원서에 기재한 내용(자격사항, 가점사항, 교육사항, 경력사항 등)에 대한 증빙으로서 입사지원서 기재 내용에 대한 확인이 불가능한 경우 합격이 취소되는 등 불이익이 있을 수 있음

8. 접수방법

구 분	일 정	비 고
접수기간	2019. 10. 28(월) 14시 ~ 11. 4(월), 18시 까지	마감일 18시 이후 접수 불가
접 수 처	온라인 입사지원 시스템으로만 접수	

* 우편 또는 방문으로는 입사지원서를 접수받지 않으며 온라인 접수 마감일에는 지원자 폭주로 인하여 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 가급적 마감일 이전에 작성완료 및 제출요망

* 접수관련 전산 및 전화 응대는 접수마감일 18시까지만 가능

9. 유의사항

※ 블라인드 채용 안내

1. 입사지원서에 주민등록상 생년월일 및 증명사진 입력란 없음
2. 2단계 필기전형 시 **본인 확인을 위한 목적**으로 지원자는 입사지원서에 주민등록상의 생년월일 대신 **법정생일(MMDD) 정보만을 작성**
3. **제출서류는 지원자격 및 가점사항 적용대상 여부, 입사지원서 사실여부 확인만을 위해 활용**
4. 전자메일 기재 시 **학교명, 특정 기업 및 단체명이 드러나는 메일주소 기재 금지**
(예 : abcde@tipa.or.kr, 12345@korea.kr 등)
5. 입사지원서의 각종 항목에 **지원자의 학력, 가족사항, 지인근무 여부 등 지원서에서 요구하지 않은 불필요한(블라인드 채용에 위배되는) 내용을 직·간접적으로 노출하는 경우 불합격 처리 할 수 있음**

- 응시자격을 반드시 확인하신 후 접수하시기 바랍니다.
- 입사지원서 작성내용에 대해서는 추후 증빙서류 제출 및 관계기관에 조회할 예정이며 제출서류 중 위변조, 또는 허위기재, 오기재한 내용이 발견될 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 입사지원서의 기재착오 및 누락, 중복지원, 자격미비자의 응시, 연락불능 등으로 초래되는 불이익은 모두 응시자의 책임으로 귀속됩니다.

- 필기전형 및 면접전형 시 본인 확인을 위한 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증), 필기도구(검정색 컴퓨터용 사인펜)를 지참하여야 하며, 학생증 등 기타 신분증으로는 응시할 수 없습니다.
 - 단, 신분증 대신 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 '주민등록증 발급신청 확인서'를 제출한 경우에는 응시 가능합니다.
- 모집분야별 지원자 수, 전형 통과자 수가 최소배수 인원에 미달하는 경우에도 적격자에 한하여 다음단계 전형을 실시합니다.
- 해당분야 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며 임용, 보수 및 복무는 중소기업기술정보진흥원 인사규정, 보수규정 및 복무규정에 따릅니다.
- 임용포기, 최종 합격자의 부적격 사항 발생, 수습평가 후 결원 발생 등을 고려하여 직무별 채용예정인원의 1배수* 내 예비합격자를 선정합니다.
 - * 채용예정인원이 1명인 부문은 2배수 내 예비합격자 선정
 - 임용포기 등 결원 발생 시 예비합격자를 추가합격자로 임용할 수 있으며, 예비합격자 지위는 임용일로부터 4개월간 유효합니다.
- 온라인 입사지원 시스템을 통해 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환하지 않습니다.
 - (근거법률 : 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 ①)
 - 제출서류는 채용일정 및 절차가 완전히 종료된 이후 「개인정보 보호법」에 따라 파기합니다.
- 전형 중 부정행위는 전형 단계별로 무효처리하며, 임용 후 적발되는 경우 탈락 처리합니다.
 - * 부정행위 : 본인 또는 타인의 부당위법한 방식으로 인해 평가의 공정성을 해하거나 해할 우려가 있는 일체의 행위를 말하며, 그 부정행위가 합격 여부에 영향을 미치지 않았더라도 부정행위에 해당할 경우 합격 및 근로계약의 취소사유에 해당함
- 채용관련 청탁자, 비리연루자 및 부정합격자는 「부정청탁금지법」 등 관련 법령 및 내부규정에 따라 합격 또는 임용된 이후라도 합격 및 임용을 취소합니다.
 - * 부정합격자 : 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력, 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조 제2항」에 따른 비위면직자는 퇴직일 또는 형(300만 원 이상 벌금형)의 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 중소기업기술정보진흥원에 취업을 제한합니다.
- 최종 합격자라도 신원조사 및 신체검사에 불합격하거나 내부 규정에 따라 채용 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 임용을 취소합니다.
 - 학위취득예정자의 경우, 임용 예정일로부터 3개월 이내 학위 취득을 하지 못하면 임용이 취소될 수 있습니다.
- 중소기업기술정보진흥원에 재직 중인 계약직(무기계약직 포함) 직원이 본 채용에 합격하는 경우 종전 고용관계를 종료하고, 본 채용의 합격자와 동일한 기준을 적용함
- 중소기업기술정보진흥원은 NCS기반 블라인드 채용기준을 준수하며 응시자의 출신지, 가족관계, 학력, 성별 등 직무수행능력과 직접 관련이 없는 인적사항에 대한 정보를 요구하지 않고, 전형 운영 시 참고자료로도 활용하지 않습니다.
- 채용과정 중에 채용비리를 알게 될 경우에는 중소기업기술정보진흥원의 부조리신고창구(<https://www.tipa.or.kr/>→참여마당) 또는 레드휘슬익명 신고센터(<https://www.redwhistle.org/>)에 신고해 주시기 바랍니다.
- 국가직무능력표준(NCS)에 관한 정보는 <http://www.ncs.go.kr>를 중소기업기술정보진흥원에 관한 정보는 <http://www.tipa.or.kr>를 참조하시기 바랍니다.

10. 문의사항

- 채용관련 문의사항은 온라인 입사지원 시스템 「채용 Q&A」 이용

중소기업기술정보진흥원장